



VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

szerződés minta verzió: 2018. március 6.

amely létrejött egyfelől a

MEGRENDELŐ: **Hajdúdorogi Metropolitai Egyház**
Székhelye: 4025 Debrecen, Petőfi tér 8.
Adószám: 19204886-1-09
Számlavezető: CIB Bank Zrt.
Bankszámlaszám: 11100702-19204886-36000001
Képviselője: Kocsis Fülöp érsek metropolita
Kapcsolattartó: Hajós Bence egyházmegyei főmérnök
Elérhetősége: fomernok@gorogkatolikus.hu; +36 30 7480534
a továbbiakban **Megrendelő**, másfelől

VÁLLALKOZÓ: **xxx**
Székhelye: xxx
Adószám: xxx
Bankszámlaszám: xxx
Képviselője: xxx
Kapcsolattartó: xxx
Elérhetősége: xxx
a továbbiakban **Vállalkozó**

között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételek mellett:

Előzmények

A szerződő felek rögzítik, hogy a Megrendelő, mint ajánlatkérő a Kbt. 115.§ (1) bek. szerinti közbeszerzési eljárást indított a nyílt eljárás nemzeti eljárásrendben irányadó szabályainak alkalmazásával a szolnoki „**Szent Tamás Görögkatolikus Általános Iskola energetikai felújítása**” tárgyában.

A közbeszerzési eljárásban a **2. rész esetében** a megrendelő számára a legkedvezőbb érvényes ajánlatot a Vállalkozó tette, akit a Megrendelő a közbeszerzési eljárás **2. rész** nyertesévé nyilvánított.

A felek rögzítik, hogy jelen szerződésüket a fentiekben meghatározott közbeszerzési eljárás eredményeként, az eljárás alapját képező ajánlattételi felhívás, valamint dokumentáció, ezek módosítása és a vállalkozó által benyújtott ajánlat tartalma szerint kötik meg; melyek jelen szerződés mellékletét képezik.

Jelen szerződés a Hajdúdorogi Főegyházmegye közbeszerzés hatálya alá tartozó kivitelezési munkáinak mintaszerződése. A mintaszerződés verzió dátuma: 2018. március 6. Az azonos verzió dátummal jelölt szerződések a 2. ponttól kezdődően teljesen azonosak. Az egyes munkákra vonatkozó eltéréseket, kitételeket, módosításokat a szerződés 1. pontja tartalmazza. A 2. ponttól kezdődő részben lévő keretszabályokat az 1. pontban lévő kikötések felülírhatják.

1. Szerződés alapvető adatai

1.1. A Megrendelő közbeszerzési eljárását lezáró döntése szerinti nyertes ajánlattevőtől, a jelen szerződést megkötő Vállalkozótól megrendeli, a Vállalkozó pedig teljes eredményfelelőssége mellett elvállalja a KEHOP-5.2.3-16-2016 számú projekt keretében a szolnoki "Szent Tamás Görögkatolikus Általános Iskola energetikai felújítása keretében az **Iskola homlokzatfelújítás, napelemes rendszer telepítése (2. rész)** kivitelezését a közbeszerzési dokumentumokkal átadott tervek alapján, az ajánlati felhívás és annak valamennyi mellékletében rögzített információk alapján a beszerzés tárgyának megfelelő építmény fővállalkozásban történő kivitelezését komplexen, valamint a megvalósulási tervdokumentációjának elkészítését.

Szerződés tárgya: Iskola homlokzatfelújítása (2. rész) (Címe: 5000 Szolnok, Dr. Durst János utca 5. HRSZ 5610)

- A tárgyi beruházás nem építési engedélyköteles építési tevékenység.
- 1.2. A szerződés tárgyát képező valamennyi Építési Munka és Vállalkozási szolgáltatás elvégzéséért Megrendelő a Vállalkozónak **xxxxxxx Ft + Áfa vállalkozási átalánydíjat fizet** a szerződés szerinti fizetési módok és feltételek szerint, amely összeg a továbbiakban a vállalkozási díjat jelenti.
Az ÁFA mértéke, a mindenkor hatályos általános forgalmi adóról szóló törvény szabályai szerint kerül megállapításra. Az Áfa mértéke 27%.
Felhívjuk a figyelmet, hogy a Megrendelőre nem vonatkoznak a fordított Áfa fizetésre vonatkozó szabályok, így minden esetben a vállalkozónak nettó + áfa = bruttó összeg kerül kifizetésre.
- 1.3. A Megrendelő jelen szerződés megvalósításához a szerződésben foglalt teljes nettó ellenszolgáltatás 5%-nak megfelelő összegű előleget biztosít az előlegre vonatkozó részletes szabályok szerint. Az előleg összege a végszámla összegéből kerül levonásra.
- 1.4. A Megrendelő (az esetlegesen igényelt előlegen túl) 3 db részszámla, és végszámla benyújtásának a lehetőségét biztosítja az elvégzett teljesítéssel arányos mértékben a 25, 50 és 75 százalékos készütségi fok elérését követően.
A végszámla a sikeres műszaki átadás-átvételt követően nyújtható be.
- 1.5. A teljes körű, hiány és hibamentes végteljesítés határideje: **Szerződés hatályba lépésétől számított 100 nap.** A Vállalkozó előteljesítésre jogosult.
Kötbérterhes részhatáridők: Nincsen. Munkaterület átadás az 1.13. pont szerinti hatályba lépés napjától számított 8 napon belül.
- 1.6. A Megrendelő jelen szerződés megvalósításához teljesítési biztosítékot ír elő. A teljesítési biztosíték teljes összege a szerződés szerinti, nettó vállalkozói díj 2 %-a. A teljesítési biztosítékot a nyertes ajánlattevő a szerződés hatálybalépésekor szolgáltatja a megrendelő részére a Kbt. 134.§-nak megfelelően. A teljesítési biztosíték a szerződés végteljesítésének határidejét követő 60 napig érvényes, melyet a végszámla kiállításáig a biztosíték lejártá előtt 30 nappal vállalkozó köteles mindig további 60 nappal meghosszabbítani.
- 1.7. A Megrendelő jelen szerződés megvalósításához a nettó szerződéses ellenérték 5 %-os mértékének megfelelő összegű jótállási kötelezettséget és biztosítékot határoz meg a jótállás (36 hónap) időtartamára a Kbt. 134.§-nak megfelelően. A jótállási biztosítéknak a teljes garanciális időszakot követő 30 napig érvényesnek kell lennie.
- 1.8. A megrendelő a végteljesítés határidejére és a részteljesítési határidőre vonatkozóan is késedelmi kötbért határoz meg, mely 200 000 Ft/nap.
- 1.9. A megrendelő a jótállási időszakban az utófelülvizsgálati jegyzőkönyvekben rögzített határidők vonatkozásában 10 000 Ft/nap késedelmi kötbért határoz meg.
- 1.10. A Vállalkozó Építési Felelős Műszaki Vezetője valamennyi kooperációs és egyéb előre írásban meghirdetett tárgyaláson köteles személyesen részt venni. Ennek elmaradása esetén a Megrendelőt 10 000 Ft/tárgyalás kötbér illeti meg. A Felelős Műszaki Vezető egyéb munkavégzésével kapcsolatos kötbért a 8.13. pont tartalmazza.
- 1.11. Felek képviselői:
Megrendelő szerződéses képviselője: Kocsis Fülöp metropolita
A Megrendelő kapcsolattartója: Hajós Bence főmérnök; NÜJ: 822386919
Tel.: +36 30 748 0534
e-mail: fomernok@gorogkatolikus.hu
A megrendelő műszaki ellenőrei (név, NÜJ szám, telefon):
ME Építési: xxxxxxxxxxxx, NÜJ:; Tel.:; Email:.....
Vállalkozó szerződéses képviselői:
A Vállalkozó kapcsolattartója: xxxxxxxxxxxx
A Vállalkozó felelős műszaki vezetői (név, NÜJ szám, telefon):
FMV Építési: xxxxxxxx
- 1.12. Az építési naplóba bejegyzésre jogosultak az előző pontban megjelölteken kívül (továbbá az építési naplóban megjelölésre kerülő személyek):
- 1.13. **HATÁLYBA LÉPÉS:** Jelen szerződés a Kbt. 53. § (6) bekezdései alapján feltételes közbeszerzési eljárás eredményeként került megkötésre, mivel a közbeszerzési eljárás indítása után kerül sor a forrást biztosító pályázat (KEHOP-5.2.3-16-2016) benyújtására. Emiatt a Megrendelő a forrás rendelkezésre állását (akár támogatásból, akár önerőből) **e szerződés hatályba lépését felfüggesztő feltételként köti ki.** A Megrendelő legkésőbb 2018. július 30-ig jogosult e szerződést hatályba léptetni. A Megrendelő és a Vállalkozó együttesen jogosultak a szerződést későbbi időpontban is hatályba léptetni.

2. Általános rendelkezések

- 2.1. A Vállalkozó a tevékenységet a megrendelő érdekének megfelelően, a tárgyi tevékenység végzésére vonatkozó jogszabályok, hatósági és egyéb előírások, etikai normák betartásával köteles teljesíteni, úgy, hogy a Megrendelővel, illetve annak megbízottjával (műszaki ellenőrrel) folyamatosan együttműködik.
- 2.2. A Vállalkozó a jelen szerződés teljesítése során köteles betartani különösen, de nem kizárólagosan az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvényben, illetve az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009 (IX. 15.) Korm. rendeletben foglalt előírásokat és szabályokat. A Vállalkozó teljes felelősséggel tartozik a tevékenység megvalósítása során a munkavégzésre vonatkozó, érvényben lévő jogszabályi és hatósági (különösen, de nem kizárólagosan munkavédelmi, környezetvédelmi, biztonsági, vagyonvédelmi, tűzvédelmi) előírások betartásáért.
- 2.3. A Vállalkozó kijelenti, hogy a vállalt munkálatok megvalósításához szükséges teljes műszaki dokumentációt a szerződés aláírásával egyidejűleg átvette, az abban foglaltakat a jelen szerződés teljesítése során maradéktalanul betartja.
- 2.4. A Vállalkozó köteles a munkaterületet átvenni és a munkát megkezdeni. Ez az időpont tekintendő a Vállalkozó részére történő birtokbaadás időpontjának is. A Vállalkozó köteles az építési munkaterület munkavégzésre való alkalmasságát megvizsgálni, az esetleges hiányosságokkal kapcsolatos észrevételeit jegyzőkönyvben rögzíteni, és ebben a megrendelő figyelmét a hiányosságok megszüntetésére felhívni a munkaterület átvételekor.
- 2.5. A Vállalkozó kijelenti és szavatolja, hogy a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges tapasztalattal, szakértelemmel, képesítéssel rendelkezik, továbbá rendelkezik a jelen szerződés tárgyát képező munkálatok végzéséhez szükséges engedélyekkel.
- 2.6. Vállalkozó kifejezetten nyilatkozik, hogy az Ajánlattétel során a terveket, engedélyeket, műszaki leírásokat, az ajánlati felhívást és költségvetést, valamint minden egyéb rendelkezésre álló dokumentumot áttekintett, azt helyszíni bejárás során egyeztetette, a beruházás megvalósíthatósága szempontjából megfelelőnek találta és ajánlatát a fentiekben rögzítetteknek megfelelően tette.
- 2.7. A szerződés műszaki követelményeit az ajánlati dokumentáció mellett kiadott műszaki narratívák (tervek, műszaki leírások, anyag és berendezés meghatározások, stb.) tartalmazzák. Itt csak általánosságban – de semmiképpen sem teljes körűen – megemlítve, a szerződés tárgya a fentiekben felül magában foglalja a következőket, amennyiben a megvalósításhoz szükséges:
 - ◆ jogerős bontási/fennmaradási/építési engedélyben meghatározott feltételek betartása az ott leírt tevékenységek teljes körű elvégzése;
 - ◆ gyártatás és/vagy áruszállítás;
 - ◆ gyártóművi tesztek, csomagolás, szállítmányozás, szállítmánybiztosítás, vámolás, fel- és lerakodás szállítójárműre, illetve szállítójárműről, raktározás az Építési Helyszínen,
 - ◆ az építmények kitűzése, építészeti, építési, mélyépítési, gépészeti, villamossági és gyengeáramú építés-szerelési munkák, az építmények időszakos süllyedésvizsgálata, festés, felületkezelés,
 - ◆ tereprendezés, az építési törmelékek elszállítása és elhelyezési díja;
 - ◆ biztosítási káresemény esetén a romeltakarítás és a károsodott munkák, anyagok és berendezések cseréje, illetve pótlása,
 - ◆ helyszíni építésvezetés és ellenőrzés, helyszíni mérések és tesztek, hatósági mérések és tesztek, üzembe helyezés,
 - ◆ munkák átadása, hibás munkák kijavítása és/vagy kicserélése a Garanciális Időszak alatt,
 - ◆ az alvállalkozókkal való kapcsolattartás, azok munkáinak felügyelete, irányítása, szervezése, átvétele, helyettük és nevükben a jótállási és szavatossági kötelezettségek vállalása stb.;
 - ◆ Megrendelővel szerződéses jogviszonyban álló harmadik személlyel, vállalkozókkal kapcsolattartás és egyeztetés.
- 2.8. A vállalkozási díj magába foglalja a fentiekben túlmenően különösen, de nem kizárólagosan:
 - ◆ a vállalkozó által beépítésre kerülő valamennyi anyag ellenértékét (*anyagárat*) esetleges árváltozásokkal együtt;
 - ◆ a munkabért és járulékait;
 - ◆ a forint (*HUF*) esetleges árfolyamváltozásának többletköltségeit;
 - ◆ illetékeket és egyéb hasonló költségeit;
 - ◆ a teljesítéshez szükséges ideiglenes melléklétesítmények, felvonulások megvalósítási és ezek elbontási, elszállítási költségeit;
 - ◆ a kivitelezéshez szükséges mindennemű közüzemi díjat, valamint az azok méréséhez szükséges eszközök (*almérók*) telepítésének költségét;

- ◆ a meteorológiai hatásokkal szembeni védekezés költségeit;
- ◆ a vízszintes és függőleges anyagmozgatás költségeit;
- ◆ a vállalkozó által használt munkaterület folyamatos őrzésének költségét;
- ◆ a vállalkozó által végzett munkák megóvási költségeit, különös tekintettel a környező építmények (pl.: szomszédos épületek és közművek, stb.) megóvásával kapcsolatos költségeket;
- ◆ a fel- és levonulással kapcsolatos összes költséget;
- ◆ a kivitelezéssel összefüggő szervezési, organizációs tevékenység ellenértékét, és a vállalkozó kivitelezésében megvalósuló tevékenység és a rendelkezésre álló organizációs terület elvárható, ésszerű összehangolását a kapcsolódó vállalkozókkal, illetve tevékenységekkel.

2.9. A vállalkozási díj magába foglalja továbbá az alábbi díjakat és költségeket:

- ◆ a szállítási, deponálási és lerakóhelyi, közterület bérleti díjak és költségek;
- ◆ valamennyi gép, felszerelés és eszköz fenntartási, használati és javítási díjak és költségek;
- ◆ szabadalmi és licencia díjak és költségek;
- ◆ a kivitelezéshez szükséges – a Megrendelő által nem biztosított – hatósági, közműszolgáltatói engedélyek, hozzájárulások, továbbá egyéb kiviteli-, vám és export engedélyek megszerzésével járó engedélyekkel, hozzájárulásokkal (pl. forgalomterelési, útvonal, munkakezdési, stb.) kapcsolatos költségek és az ezzel összefüggő banki díjak és költségek;
- ◆ a bruttó fedezet (úgy, mint: közvetett, nem fuvarigényes szállítási költség, főépítés- vezetőszéki általános költség, munkásellátási költség, anyagigazgatási költség, vállalatirányítási költség, általános kockázat, nyereség) biztosításával összefüggő díjak és költségek;
- ◆ az országos, ágazati és egyéb szabványokban, műszaki előírásokban, valamint a mintavételi tervben előírt mintavételi, vizsgálati és mérési, valamint minősítési díjak és költségek;
- ◆ a keletkező (veszélyes és nem veszélyes) hulladékokat megsemmisítő helyre elszállítási és megsemmisítési (ártalmatlanítással és hulladékkezeléssel kapcsolatban felmerülő) díjak és költségek;
- ◆ a teljesítés során az építési tevékenységet akadályozó közművek kiváltásának, szükséges védőcsövészésének, valamint közműszolgáltató szakfelügyeletének díjai és költségei;
- ◆ az egyéb, itt fel nem sorolt, de a megvalósításhoz és a szerződés teljesítéséhez szükséges járulékos költségek;
- ◆ az átadási tervdokumentáció, minősítési dokumentáció készítésének díja;
- ◆ hálózatfejlesztési hozzájárulás(ok) teljes összege;
- ◆ az építési tevékenységgel összefüggésben felmerült közterület és idegen terület használat közvetlen és közvetett költségei.

2.10. Vállalkozó a munkaterületet megismerte, azt a feladat elvállalásához szükséges mértékben megvizsgálta. Az építést zavaró közlekedési, társadalmi, technikai és természeti körülményeket az elvárható gondossággal a beszerzési eljárás során és az eredményhirdetést követően ismételt tanulmányozta és a szerződést ezek ismeretében köti meg.

3. Szerződéses dokumentumok

3.1. Az alábbiakban felsorolt dokumentumok a szerződés elválaszthatatlan részét képezik. Amennyiben az egyes dokumentumok között ellentmondás adódna és a szerződés pontos tartalma – a szerződés alapján nyújtható, illetve követelhető szolgáltatások tartalma, illetve teljesítésének mikéntje – ügyében a felek között vita alakul ki, a szerződés pontos tartalmának megállapításához az alábbi dokumentumok szükségesek:

- ◆ Ajánlattételi felhívás és módosítása
- ◆ Ajánlattételi dokumentumok és módosítása
- ◆ Kiviteli tervdokumentációk, Engedélyezési tervdokumentációk
- ◆ Vállalkozási szerződés
- ◆ Kérdésekre adott válaszok
- ◆ Nyertes ajánlattevő ajánlata
- ◆ Árazott költségvetés
- ◆ Biztosítékok dokumentumai
- ◆ Teljes körű felelősségbiztosítás, annak kötvénye, szerződéses feltételei, mellékletei és záradékai
- ◆ Jótállási jegy és jótállási feltételek

3.2. Amennyiben az egyes szerződéses Dokumentációk között adódna ellentmondás, akkor mindig a Megrendelőre nézve kedvezőbb követelményt és/vagy előírást kell kötelező érvényűnek tekinteni.

3.3. Azok a szerződésmódosítások, szerződés-kiegészítések, amelyeket a felek aláírtak, vagy amelyeket a Vállalkozó javasolt és a Megrendelő (Műszaki ellenőr jóváhagyásával) elfogadott az Építési Munkákkal, a Vállalkozási Díjakkal, és/vagy a szerződéses Dokumentumokkal kapcsolatban, a szerződéses Dokumentumok részévé válnak, és ezek a dokumentumok válnak irányadóvá azon dokumentumok előtt, melyek ugyanazt a kérdést szabályozzák.

4. A vállalkozási díj

4.1. A vállalkozási díjat a szerződés 1. pontja rögzíti.

4.2. A jelen szerződés nettó összegben kerül meghatározásra, az ÁFA mértékének változása automatikusan módosítja a szerződéses bruttó ellenértéket, külön szerződésmódosítás ezen esetben nem szükséges.

4.3. A Vállalkozási Díj tartalmazza a szerződés tárgyát képező valamennyi Építési Munkát és Vállalkozói Szolgáltatást *(valamint az ezek teljesítése során felmerülő valamennyi költséget, kiadást, vámot, illetéket, adót és adó jellegű tételt stb., ide értve a szerződés aláírásakor még meg nem lévő, de a szerződés időtartama alatt bevezetett bármely új vámot, illetéket, adót és adójellegű tételt is)*, amelyek együtt a beszerzés tárgyának megépítéséhez szükségesek, függetlenül attól, hogy a szerződés különböző fejezetei és/vagy pontjai kifejezetten utalnak-e vagy sem arra, hogy a különböző költségeket, kiadásokat és adókat a Vállalkozó viseli. A Vállalkozó nem tarthat igényt semmilyen további díjazásra olyan munkák elvégzése címén, amelyek ugyan nem szerepelnek a szerződésben, de amelyek szükségesek a megvalósításához, rendeltetésszerű használathoz.

4.4. A Vállalkozó csak és kizárólag azon költségek és kiadások megfizetése alól mentesül és a Vállalkozási Díj csak és kizárólag azokat a költségeket és kiadásokat nem tartalmazza, amelyek esetében szerződés kifejezetten és egyértelműen a Megrendelő költségviselését írja elő.

4.5. A fenti Vállalkozási Díj a szerződés teljes időtartamára fix és változatlan, és nem módosítható az inflációnak megfelelően. Az egyértelműség kedvéért a felek rögzítik, hogy a Vállalkozó a Vállalkozási Díj meghatározásakor figyelembe vette a szerződés időtartama alatt várható inflációt és inflációs hatásokat (a teljesítési határidő esetleges módosítása esetén is).

4.6. Minden, a szerződés tárgyát képező munkát egyeztetettnek, meghatározottnak és mindkét fél által tökéletesen ismertnek kell tekinteni.

4.7. Bármely felmerülő többletmunkát *(mindazon kivitelezési munkálatokat - függetlenül attól, hogy azok mely szakterületet érintik – amelyek a jelen szerződés tárgyát képező létesítmény rendeltetésszerű használatra alkalmas komplett szolgáltatásához szükségesek)* a Vállalkozó köteles saját költségére elvégezni, különös tekintettel arra, hogy a Vállalkozási Díj meghatározásánál a Vállalkozó a szerződés tárgyát képező Munkák és a Munkákhoz kapcsolódó, Megrendelő által szolgáltatott adatok ismeretében adott árajánlatot és a Vállalkozási Díj ezen árajánlat alapján lett meghatározva.

4.8. Amennyiben az átadott tervek és/vagy engedélyek a kivitelezés közben módosításra vagy kiegészítésre szorulnak a rendeltetésszerű használat érdekében, annak költségei és ügyintézése a Vállalkozó feladatát képezi, beleértve az ehhez szükséges időt is. Erre tekintettel Vállalkozó vállalja, hogy a jelen Vállalkozói szerződésben meghatározott árat és kivitelezési határidőt, határidőket a módosított tervek, engedélyek és egyéb dokumentációk nem növelhetik és változtathatják meg, pótmunka-igényre jogalapot nem képeznek.

4.9. A hatósági eljárások során a hatóságok részéről felmerülő jogos észrevételek, előírások miatt a szerződéses összeg nem módosítható.

4.10. E szerződés alapján történő kifizetések során a Megrendelő az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény és a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 32/A-B. §-a rendelkezéseit alkalmazza. A visszatartási kötelezettség az általános forgalmi adóra nem terjed ki.

4.11. Megrendelő tájékoztatja a Vállalkozót, hogy a jelen szerződés teljesítéséhez a Vállalkozó által megkötött minden további szerződés esetén a kifizetést teljesítő a szerződésben köteles tájékoztatni az alvállalkozó(ka)t arról, hogy a szerződés és ennek teljesítése esetén a kifizetés a Korm. rendelet 32/B.§ hatálya alá esik. Ha jogszabály másként nem rendelkezik, a kifizetés előtt minden esetben fennáll az adóigazolás bemutatásának, vagy a köztartozásmentes adózási adatbázisban való szereplés kötelezettsége a vállalkozói lánc bármely szintjén. Amennyiben az együttes adóigazolás köztartozást mutat és a kifizetés kötelezettje ennek ellenére elmulasztja a visszatartást, a kifizetés erejéig egyetemlegesen felel az alvállalkozót a kifizetés időpontjában terhelő köztartozásért.

5. Fizetési feltételek

-
- 5.1. A Megrendelő által a Vállalkozónak fizetendő Vállalkozási Díj kifizetése a Kbt. 135. § (1)-(2) és (5)-(6) bekezdései alapján, illetve a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdése, vagy amennyiben a Vállalkozó a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe, a Ptk. 6:130. § (1)-(3) bekezdésétől eltérően a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 32/A. §-ában foglaltak alapján a vállalkozó részéről a mindenkor hatályos jogszabályoknak megfelelően kiállított és benyújtott és a műszaki ellenőr által szakmailag leigazolt részszámlák és végszámla ellenében – a szerződészerű teljesítést követően a számla kiállításának keltétől számított **30 napon belül átutalja** a Vállalkozó bankszámlájára, illetve az alvállalkozói teljesítési részt a számla kiállításának keltétől számított **15 napon belül átutalja** a Vállalkozó bankszámlájára. A bankszámlák közötti elszámolás útján teljesített fizetést akkor kell megtörténtenek tekinteni, amikor a pénzügyi intézet a fizetésre kötelezett bankszámláját megterheli.
- 5.2. A számlabenyújtás előfeltétele, hogy a vállalkozó a jelen szerződés tárgyát képező feladatát a jogszabályokban és a jelen szerződésben leírt módon teljesítse és ezen teljesítést a megrendelő erre felhatalmazott képviselője és a műszaki ellenőr igazolja. A teljesítésigazolást a projektre vonatkozó előírások figyelembevételével kell elkészíteni.
- 5.3. A megrendelő kijelenti, hogy a vállalkozói díj pénzügyi fedezete rendelkezésére áll.
- 5.4. A megrendelő a Kbt. 135 § (7) bekezdése szerinti, szerződésben foglalt áfa nélkül számított teljes ellenszolgáltatásra vetített 1.3. pontban rögzített százalékos mértékű előleget biztosít a vállalkozó számára annak igénylése esetén.
Az előleg kifizetése a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 30. §-ában foglaltaknak megfelelően, a munkaterület átadását követő, illetve annak szabályszerű és hiánytalan igénylését követő 15 napon belül átutalással történik. Az előlegről annak igénylése esetén számlát kell adnia vállalkozónak.
- 5.5. Az előleg elszámolás módja, hogy az 1.4. pontban rögzített végszámla összegéből kerül levonásra.
- 5.6. A számlákat – ha az ajánlattételi felhívás, vagy jogszabály másként nem szabályoz – egy példányban kell benyújtani.
- 5.7. A teljesítési szakasz/ütem **Kimutatások és Számlák elkészítésének és jóváhagyásának rendje:**
- ◆ A szakaszteljesítéskor a Vállalkozó elkészíti és jóváhagyásra a Megrendelő Műszaki ellenőrének benyújtja a tételes, Teljesítési Kimutatásokat egy példány papír és egy példány szerkeszthető elektronikus formátumban (xls), amelyeket a Vállalkozó és a Felelős Műszaki Vezető ír alá.
 - ◆ A tételes, Teljesítési Kimutatásnak a versenyztetéskor benyújtottal azonos részletességűnek kell lennie. Ebben fel kell tüntetni oszloponként a teljes szerződött mennyiséget, a szakaszteljesítésekhez tartozó mennyiséget és a hátralévő mennyiséget, gördített vezetéssel.
 - ◆ A Vállalkozó a Teljesítési Szakasz Kimutatásokon csak a már beépített anyagokat, berendezéseket és Munkákat tüntetheti fel.
 - ◆ Nyolc (8) napon belül a Megrendelő Műszaki ellenőre ellenőrzi a benyújtott teljesítési szakasz kimutatásokat, szükség esetén megteszi észrevételeit, majd jóváhagyja a szükség esetén korrigált Kimutatást.
 - ◆ A Felelős Műszaki Vezető és a Műszaki ellenőr által már elfogadott és aláírt Kimutatást a Megrendelő kapcsolattartója öt (5) napon belül ellenjegyzzi, vagy arra észrevételt tesz és javításra visszaadja.
 - ◆ A fenti határidőkre nem tartozik bele azon időszak, mikor a Vállalkozó a Kimutatáson javítást, módosítást eszközöl.
 - ◆ Miután a Megrendelő kapcsolattartója jóváhagyta a Teljesítési Szakasz Kimutatásokat, a Vállalkozó elkészíti és a Megrendelő Műszaki ellenőrnél aláírásra átadja a teljesítésigazolást és annak mellékleteit (Teljesítési Kimutatás, alvállalkozói teljesítések kimutatása), valamint az aktualizált pénzügyi-műszaki ütemtervet. A teljesítési igazolást a Megrendelő részéről a műszaki ellenőrön kívül aláírja a Megrendelő kapcsolattartója is a benyújtást követően haladéktalanul.
 - ◆ A minden fél által aláírt teljesítésigazolás alapján a Vállalkozó formai ellenőrzésre, jóváhagyásra és kifizetésre benyújtja az adott Számlát közvetlenül a Megrendelő részére. A számlára rá kell vezetni az alvállalkozói teljesítés értékét. A saját teljesítésre vonatkozó számla mellékletét kell képezze egy, a kifizetés időpontjában érvényes, együttes adóigazolás, vagy a vállalkozónak biztosítania kell, hogy szerepeljen az NAV köztartozásmentes adózók listájában. További mellékletként csatolni kell a Műszaki ellenőr által aláírt teljesítésigazolást és annak mellékleteit.
 - ◆ A Vállalkozó a számla kibocsátásáról leghamarabb a Megrendelő által aláírt teljesítésigazoláson feltüntetett teljesítés napján, de legfeljebb az attól számított ésszerű időn belül (maximum 15 nap) köteles gondoskodni. Amennyiben a Vállalkozó által kibocsátott számla adattartalmát módosítani kell, úgy a Vállalkozó vagy új számlát állít ki, vagy az általános forgalmi adóról szóló törvény rendelkezései szerint kiállított számlával egy tekintet alá eső okirattal kell gondoskodnia a
-

módosításról. A számlával egy tekintet alá eső okirat kibocsátásáról a módosításra jogalapot teremtő tény, egyéb körülmény bekövetkeztétől számított 15 napon belül kell a Vállalkozónak gondoskodnia.

- ◆ Pályázati finanszírozású munka esetén a Megrendelő egyéb teljesítési igazolási formanyomtatványokat is kérhet, melynek elkészítésében és aláírásában a felek kötelesek együttműködni.
- ◆ A Megrendelő, amennyiben a Vállalkozó a teljesítéshez nem vesz igénybe alvállalkozót a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdése szerint fizeti ki az ellenszolgáltatást. A Megrendelő, amennyiben a Vállalkozó a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe, akkor a Ptk. 6:130. § (1)-(3) bekezdésétől eltérően a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 32/A. §-ában foglaltak alapján a következő szabályok szerint köteles az ellenszolgáltatást teljesíteni:
 - a) az ajánlattevőként szerződő felek legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig kötelesek nyilatkozatot tenni az ajánlatkérőnek, hogy közülük melyik mekkora összegre jogosult az ellenszolgáltatásból;
 - b) az összes ajánlattevőként szerződő fél legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig köteles nyilatkozatot tenni, hogy az általa a teljesítésbe bevont alvállalkozók egyenként mekkora összegre jogosultak az ellenszolgáltatásból, egyidejűleg felhívja az alvállalkozókat, hogy állítsák ki ezen számláikat;
 - c) az ajánlattevőként szerződő felek mindegyike a teljesítés elismerését követően állítja ki számláját, a számlában részletezve az alvállalkozói teljesítés, valamint az ajánlattevői teljesítés mértékét;
 - d) a c) pont szerint a számlában feltüntetett alvállalkozói teljesítés ellenértékét az ajánlatkérőként szerződő fél – európai uniós támogatás esetén szállítói kifizetés során a kifizetésre köteles szervezet – tizenöt napon belül átutalja az ajánlattevőknek;
 - e) az ajánlattevőként szerződő fél haladéktalanul kiegyenlíti az alvállalkozók számláit, vagy az alvállalkozóval kötött szerződésben foglaltak szerint az alvállalkozói díj egy részét visszatartja;
 - f) az ajánlattevőként szerződő felek átadják az e) pont szerinti átutalások igazolásainak másolatait;
 - g) az ajánlattevőként szerződő felek által benyújtott számlában megjelölt, fővállalkozói teljesítés ellenértékét az ajánlatkérőként szerződő fél – európai uniós támogatás esetén szállítói kifizetés során a kifizetésre köteles szervezet – tizenöt napon belül átutalja az ajánlattevőként szerződő feleknek;
 - h) ha az ajánlattevőként szerződő felek valamelyike az e) vagy az f) pont szerinti kötelezettségét nem teljesíti, az ellenszolgáltatás fennmaradó részét az ajánlatkérő (vagy a kifizetésre köteles szervezet) őrzi, és az akkor illeti meg az ajánlattevőt, ha az ajánlatkérő részére igazolja, hogy az e) vagy az f) pont szerinti kötelezettségét teljesítette, vagy hitelt érdemlő irattal igazolja, hogy az alvállalkozó vagy szakember nem jogosult az ajánlattevő által a b) pont szerint bejelentett összegre vagy annak egy részére;
 - i) részben vagy egészben európai uniós támogatásból megvalósított közbeszerzés esetén a d) pont szerinti határidő harminc nap.
- ◆ Az előleg valamint a számlák kiállítására és kifizetésére a hatályos jogszabályok érvényesek, különösen az alábbiak:
 - Adózás rendjéről szóló törvény (2017. évi CL. törvény)
 - Az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény.
 - 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 32/A-B.§-a,

5.8. A Megrendelő a Vállalkozó részére a Vállalkozás Díj nettó összege alapján jelen szerződés 1.3. pontjában rögzített mértékű előleget fizet, az alábbi feltételek megléte esetén, azok együttes meglétét követően átutalással:

- ◆ A felek aláírják jelen szerződést;
- ◆ A Vállalkozó a Megrendelő részére átadja a Teljesítési garanciát igazoló dokumentumokat;
- ◆ A Vállalkozó bemutatja a projektre vonatkozó biztosítási kötvényt;
- ◆ A Vállalkozó kiállítja az előlegre vonatkozó előleg bekérőt Megrendelő felé és azt Megrendelő befogadja;
- ◆ A Vállalkozó felvonult az építési területre (építési napló megnyitása).

6. A szerződés időtartama

6.1. A szerződés időtartama (a szerződés vállalkozói teljesítése) a szerződés aláírásától a sikeres (hiba- és hiánymentes) műszaki átadás-átvételéig tart.

-
- 6.2. A szerződés vállalkozói teljesítését követően kezdődik meg a szerződés szerinti jótállási időszak.
 - 6.3. A fenti határidők függvénye, hogy a Megrendelő a 7.1. pont szerint a Vállalkozónak átadta az Építési Helyszínt.
 - 6.4. A Megrendelőnek felróható késedelem esetén, ami a Megrendelő által a munkaterület késedelmes átadását jelentheti, a szerződés tervezett időtartama a késedelem időtartamával meghosszabbodik.

7. A szerződés teljesítése

- 7.1. A munkaterület átadásának határideje a szerződéskötést követő 8 nap (*ha a határidő utolsó napja munkaszüneti nap, akkor legkésőbb azt követő munkanap*). A Megrendelő a hatósági bejelentéseket a szerződéskötést követő első munkanapig teljesíti.
- 7.2. A Megrendelő a munkaterület átadásával egyidejűleg a víz és elektromos energia lehetséges csatlakozási pontok helyét bemutathatja.
- 7.3. A Megrendelőnek kötbérgénye áll fent, ha a Vállalkozó nem szerződésszerűen teljesít. Amennyiben a Vállalkozó késedelméből eredően a Megrendelőnek harmadik féllel szemben (ide értve különösen is a megvalósításhoz támogatást nyújtó szervezeteket) kártérítési és/vagy kötbérfizetési és/vagy támogatás visszafizetési kötelezettsége és/vagy támogatás megvonása merül fel, úgy a Vállalkozó köteles a Megrendelő által fizetendő kártérítést és/vagy kötbért és/vagy egyéb fizetési kötelezettségének megfelelő összeget, kárt a Megrendelőnek azonnal, de legkésőbb annak felmerülését követő harminc (30) napon belül a Megrendelőnek megtéríteni. A Megrendelő ezen összegeket jogosult a vállalkozói díjba beszámítás útján érvényesíteni, vagy bármely biztosítékból érvényesíteni.
- 7.4. A Vállalkozó az elvállalt munkákat a hatályos jogszabályok, hatósági előírások, kötelező szabványok, műszaki normatívák betartásával I. osztályú minőségben, hiba és hiánymentesen köteles teljesíteni, amelyek együttesen feltételei a szerződésszerű teljesítésnek. A Vállalkozó kötelessége az ÉME-ek, Műszaki Irányelvek, Technológiai Utasítások, Műszaki Feltételek, Alkalmazási Útmutatók előírásainak betartása. Szerződő felek kifejezetten rögzítik, hogy kizárólag az I. osztályú kivitelezés, továbbá hiba és hiánymentes teljesítés együttes feltételei minősülnek a szerződésszerű teljesítésnek. A jelen szerződésben meghatározott vállalkozási díj I. osztályú anyagokra és I. osztályú minőségben elvégzett munkára vonatkozik. Azon munkanemekre, amelyekre I. osztályú minőségre vonatkozó előírás nincsen, vagy az nem egyértelmű, ott a Vállalkozó köteles a minőségi követelményeket előzetesen a Megrendelővel egyeztetni. A Megrendelő saját döntése szerint, ha a minőségében kifogásolt munkarész javítása aránytalan a hiba mértékéhez képest, élhet árcsökkentés eszközével is, de saját döntése szerint ragaszkodhat a teljes értékű javításhoz is.
- 7.5. A felek rögzítik, hogy a Vállalkozó akkor teljesít, amikor az építési és szerelési Munkákat kompletten befejezi, és azokat átadja a Megrendelőnek. A leszállított anyagok, áruk, berendezések és egyéb eszközök, amíg azok nem kerülnek beépítésre (*továbbá beszabályozásra és próbaüzemre*) és a Megrendelő által átvételre, semmilyen formában sem tekinthetők teljesítésnek. Így a szerződés szerinti kötbérterhes **végteljesítés feltétele a műszaki átadás-átvétel sikeres befejezése**. (A végteljesítés vonatkozásában a Megrendelő különösen felhívja a Vállalkozó figyelmét, hogy nem elegendő sem a készre jelentés, sem a műszaki átadás-átvétel megkezdése!)
- 7.6. A felek az egyes szakaszok teljesítési időpontjának a műszaki ellenőr és megrendelő által kiadott igazolás napját tekintik.
- 7.7. A felek a szerződés szerinti teljes körű teljesítés időpontjának a lezárt műszaki átadás-átvételt tekintik, melynek része a Megrendelő képviselője által átvett és elfogadott átadási dokumentáció.
- 7.8. A Vállalkozó köteles a tervdokumentáció egy példányát késedelem nélkül és folyamatosan javítani a munkák kivitelezése során foganatosított módosítások szerint.
- 7.9. A Megvalósulási tervrajzokat világos és jól áttekinthető, a Megrendelővel előzetesen egyeztetett, nyomtatott és digitális formában kell szolgáltatnia a Vállalkozónak a készre jelentés időpontjában 2 nyomtatott példányban a változások piros színű feltüntetésével, majd a műszaki átadás-átvételi eljárás lezárásáig kijavítva, továbbá dwg kiterjesztésű, továbbszerkeszthető és pdf digitális formában is átadni. A megvalósulási terveket tervlaponként az aláírásával hitelesíti a Vállalkozó képviselője és szakági rendnek megfelelő Felelős Műszaki Vezető is.
- 7.10. A Vállalkozó a megvalósulási dokumentáció részeként köteles átadni az **üzemeltetési és karbantartási kézikönyveket** 2 példányban. Ezek olyan mélységben készüljenek a Mérnök közreműködésével, hogy részletességük folytán a Megrendelő, illetve az érintett üzemeltető képes legyen üzemeltetni, karbantartani, beszabályozni és kijavítani annak bármely részét. A kézikönyveket a Vállalkozó köteles előzetesen egyeztetni a Megrendelővel, hatósági előírás esetén az illetékes szakhatóságokkal is. A

-
- munkákat nem lehet átadás-átvétel céljára előkészítettnek tekinteni mindaddig, amíg ezeket a kézikönyveket és terveket a Megrendelőnek át nem adták. A Vállalkozó feladata az átadási dokumentáció részeként elkészíteni a jogszabályban meghatározottak szerint az építmény feltüntetési vázrajzot, valamint energetikai tanúsítást is.
- 7.11. Az átadás-átvételi eljárás során a Vállalkozó köteles a Megrendelő részére átadni a beépített anyagok, szerkezetek, műszaki berendezések megfelelőségi igazolásait (*garancialeveleket, minőségi tanúsítványokat, stb.*), valamint mindennemű olyan dokumentumot, amely a használatbavételi engedély kiadásához szükséges. A munkák műszaki átvétele csak a megvalósítási tervdokumentáció és a használatbavételi engedély kiadásához szükséges dokumentumok teljes körű átadása után fejeződhet be. A Vállalkozó által átadott dokumentumok ellenőrzését a Megrendelő köteles tíz (10) napon belül elvégezni és esetleges észrevételeit megtenni.
- 7.12. A határidők teljesítését, valamint az elvégzett munkák átvételét Vállalkozónak kell kezdeményeznie az átadás napjának megjelölésével, a Megrendelőnek küldött készre-jelentéssel.
- 7.13. A Vállalkozó jogosult a rögzített határidők előtt is teljesíteni.
- 7.14. A kivitelezés befejezésekor a felek átadás-átvételi eljárást folytatnak le. Az épület átadás-átvételének időpontjáról a Vállalkozó legalább 15 nappal korábban köteles a Megrendelőt értesíteni (készrejelentés).
- 7.15. Az átadás-átvételi eljárást megelőzően az üzemi próbákat el kell végezni. Az üzemi próbák előtt meg kell győződni arról, hogy minden kialakított rendszer üzemi próbára alkalmas-e. Az erre vonatkozó nyilatkozatokat és jegyzőkönyveket a Műszaki Ellenőrnek be kell mutatni. Az üzemi próba csak a Műszaki Ellenőr írásos hozzájárulásával kezdődhet. A sikeres üzemi próba az átadás-átvételi eljárás megkezdésének feltétele.
- 7.16. Az átadás-átvétel eredményéről a felek jegyzőkönyvet vesznek fel. Ebben rögzítik a teljesítés Megrendelő általi megvizsgálása alapján felfedezett mennyiségi hiányokat és minőségi hibákat, ezek összértékét, valamint a Megrendelő által érvényesíteni kívánt szavatossági igényeket (*pl. hiánypótlási, illetve kijavítási határidők, igényelt díjleszállítás összege*). A kivitelezési munka és a jegyzőkönyvben feltüntetett hibák tekintetében a szavatossági jogok érvényesítésére az elévülési idő az átadás-átvétel befejezésének napján kezdődik.
- 7.17. A Megrendelő saját döntése alapján elfogadhatja az átvételt az épület olyan jelentéktelen hibái, hiányosságai miatt, amelyek a rendeltetésszerű használatot nem akadályozzák – szemben a 6.1. és 7.4. pontban foglaltakkal.
- 7.18. A Megrendelő a kivitelezési munkák átadás-átvételi eljárásának lezárásakor a rendeltetésszerű használatot nem akadályozó fennmaradt hibák, hiányok kijavításához, illetve pótlásához 15 napos póthatáridőt tűz ki, amely után a fennmaradt, szakszerűen ki nem javított hiba-hiány értékét a Megrendelő elsősorban a végszámlából, másodsorban a jótállási biztosítékból érvényesíti.
- 7.19. A végszámla a Megrendelő által aláírt átadás-átvételi jegyzőkönyv alapján kiállított, a szerződés teljesítését igazoló jegyzőkönyv eredeti aláírású példányának csatolásával nyújtható be. A végszámla benyújtásának rendjére és mellékleteire is érvényesek az 5.7 pontban előírtak.
- 7.20. Az átvétel jogszerű megtagadása esetén a Megrendelő póthatáridőt tűz ki. A póthatáridő kitűzése nem jelenti azt, hogy a Megrendelő a szerződéstől ne állhatna el, illetve nem mentesíti a Vállalkozót a szerződésszegés jogkövetkezményei alól.
- 7.21. A felek a műszaki átadás-átvételtől számított egy éven belül utó-felülvizsgálati eljárást folytatnak le. Az utó-felülvizsgálati eljárást a Megrendelő készíti elő, kitézi annak időpontját és meghívja arra a Vállalkozót, valamint az építési munkával érintett egyéb szervezeteket. A meghívót az eljárás megkezdésének napját megelőzően 5 nappal kell megküldeni, mellékelve ahhoz a Megrendelő által összeállított hibajegyzéket is. A Megrendelő az eljárásról a meghívottak jelenlétében jegyzőkönyvet vesz fel. A jegyzőkönyvben fel kell tüntetni a résztvevőknek a hibákkal, hiányokkal kapcsolatos nyilatkozatát és a Vállalkozó által elismert hibák kijavítására, illetve hiányok pótlására vállalt határidőt. Az utó-felülvizsgálat során észlelt és jegyzőkönyvezett hiányok pótlására, hibák kijavítására a Vállalkozó legkésőbb 30 napon belül köteles, kivéve ha az műszakilag nem lehetséges, de ez esetben a pótlást, javítást 15 napon belül meg kell kezdenie. Amennyiben a hiányok, hibák kezelésének módja a felek között nem egyértelmű, a Megrendelő részletes javítási technológiai leírás és/vagy terv jóváhagyásra való benyújtására kötelezheti a Vállalkozót, erre vonatkozó határidő (általánosan 8 nap) kitűzésével, ami a javítási határidőt nem hosszabbítja meg.

7.22. A Megrendelő érvényesen és szabályosan kezdeményezhet jótállási körbe tartozó javítást előzetesen meghirdetett közös bejárás nélkül a hiba részletes leírását tartalmazó levél útján is. Ekkor a javítási határidő az értesítéstől számítandó.

8. A szerződés mellékkötelezettségei

8.1. A munkaterület szabályos elzárását a Vállalkozó köteles folyamatosan biztosítani. Ennek részeként köteles a munkavégzés helyszínét zárható kerítéssel körülhatárolni. A munkaterületen az egyes munkaszakaszokat a Vállalkozó csak oly módon végezheti, hogy a teljesítéssel érintett ingatlan környezetében a gyalogos, illetve gépjármű forgalmat csak a szükséges mértékben és engedélyek birtokában korlátozza/akadályozza.

8.2. A Vállalkozó a kivitelezés alatt köteles saját dolgozóival és alvállalkozóinak dolgozóival betartatni az általános érvényű hatósági-, szakmai-, és szabvány előírásokat, az ágazati szabványokat, szakhatósági előírásokat, minden általa végzett munkára vonatkozó technológiai-, műszaki-, balesetelhárítási- és minőségvédelmi előírást. A Megrendelő és a Vállalkozó szerződéses viszonyában előbbiek elmulasztásából vagy be nem tartásából, illetve a Vállalkozó bárminemű szakszerűtlen tevékenységéből eredő károkozás – a vis major esetektől eltekintve – a Vállalkozó tevékenységének következménye, így az ebből származó kártérítési és kár helyreállítási kötelezettségek Vállalkozót terhelik. A Vállalkozó alvállalkozóért és valamennyi teljesítési segédjéért úgy felel a Megrendelő felé, mintha a munkát maga végezte volna.

Az alvállalkozónak a tárgyi tevékenység végzéséhez, a jelen vállalkozási szerződés teljesítéséhez szükséges képesítéssel, engedélyekkel, szakmai tapasztalattal rendelkeznie kell. Az alvállalkozók foglalkoztatásával kapcsolatban a vonatkozó jogszabályi előírásokat be kell tartani.

Az alvállalkozók munkavégzésének összehangolása, koordinálása a Vállalkozó feladata és felelőssége. A Vállalkozó köteles a Megrendelőnek az alvállalkozó bevonását bejelenteni, és a szükséges nyilatkozatokat megtenni. A Vállalkozó harmadik személy bevonása (alvállalkozó) esetén is teljes körűen felel a jelen szerződés, a vonatkozó jogszabályi és pályázati feltételek betartásáért, illetve ezek betartatásáért.

8.3. A Vállalkozó a kivitelezési tevékenység végzéséről elektronikus építési naplót (továbbiakban: napló) köteles vezetni a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, amely kapcsán a Megrendelő készenléte helyezi az e-építési naplót a szerepkör kiosztásával, és az e-főnapló megnyitásával. A szerződő felek a naplóbejegyzésre meghatalmazott személyeket kötelesek a naplóban feltüntetni a napló megnyitásakor. A naplóban megállapítások, megjegyzések, kifogások, stb. bejegyzésére kizárólag a naplóban megnevezett személyek jogosultak.

A Vállalkozó kötelezettsége a mindenkori hatályos jogszabályok alapján a napló folyamatos vezetése, melyben minden olyan feltétel és állapot rögzítésre kerül, mely a létesítmény megvalósításával kapcsolatos. A napló elérhetőségét a Vállalkozó köteles saját eszközein a helyszínen biztosítani. A napló az átadási dokumentáció részét képezi.

8.4. A szerződő felek képviselői a munkavégzéssel kapcsolatos minden lényeges adatot, körülményt, utasítást a naplóban kötelesek egymással közölni.

8.5. A Vállalkozó köteles a szabványok által előírt ellenőrzéseket folyamatosan elvégezni, a megállapított hibákat és hiányosságokat haladéktalanul megszüntetni, az intézkedéseket a naplóban rögzíteni. A végzett munka, vagy a beépítésre került anyag, szerkezet minőségi megfelelésének vitája esetén Megrendelő minőségi vizsgálatot végeztet. Ha a vizsgálat eredménye a Vállalkozó számára elmarasztaló, annak költségét a Vállalkozó köteles viselni és a Megrendelő által elrendelt bontást, építést vagy cserét a Vállalkozó haladéktalanul, költségmentesen köteles elvégezni.

8.6. Az eltakarásra kerülő munkarésről – ha jogszabály vagy a szakmai szokások, illetve az eltakarandó munkarész jellege mást nem kíván – az eltakarást megelőző 3 nappal a Vállalkozó értesíti a Megrendelő Műszaki ellenőrt, megjelölve az eltakarás időpontját. A Megrendelő engedélye nélkül az eltakarásra kerülő munkarészt a Vállalkozó nem takarhatja el.

8.7. A Vállalkozó a kivitelezés időtartama alatt a munkavégzés területén csak érvényes munkavállalói engedéllyel, munkaszerződéssel rendelkező, cégjelzéses munkaruhában dolgozó munkavállalókat foglalkoztathat.

8.8. A Vállalkozó köteles minden biztonságtechnikai rendellenességet a Megrendelőnek is jelenteni, a munkájával összefüggésben bekövetkező balesetet kivizsgálni, bejelenteni és a szükséges intézkedéseket megtenni.

- 8.9. Alapvetően a Vállalkozó és annak alvállalkozói részéről történő cselekményeket úgy kell lefolytatni, hogy a Megrendelő ne legyen kitéve harmadik fél részéről esetlegesen felmerülő igényeknek. Káresemény bekövetkezésekor, vagy bűncselekményre utaló esemény észlelésekor a Megrendelő tájékoztatása mellett a Vállalkozónak haladéktalanul eleget kell tenni a bejelentési, feljelentési kötelezettségeinek. A Vállalkozó köteles mentesíteni a Megrendelőt mindazon igények kapcsán az ilyen igényekkel összefüggő felelősség és fizetési kötelezettség alól, amely jelen szerződés vállalkozói teljesítésével, elsősorban az építési munkákkal összefüggésben keletkezik.
- A Vállalkozó a teljes vállalkozási értékre és a tárgyi beruházásra köteles érvényes **felelősségbiztosítással** rendelkezni. A Vállalkozó jelen szerződés aláírásakor köteles Megrendelő részére bemutatni a felelősség biztosítás meglétének igazolását. Ezen feltétel elmaradása a szerződéskötéstől való visszalépést jelenti.
- 8.10. Az épületbe csak olyan anyagok, stb. építhetők be, amelyek megfelelnek a műszaki leírásoknak, terveknek, illetőleg amelyeket a Megrendelő jóváhagyott és egyébként az MSZ szabvány, egyéb előírásokban rögzített követelményeknek megfelelnek, a Vállalkozó a jelen szerződés teljesítése során kizárólag új anyagokat használhat fel. Beépítés előtt a Vállalkozó köteles a naplóba feltölteni az anyagok, teljesítménynyilatkozatait.
- 8.11. A Vállalkozó teljesítésében alvállalkozóként csak olyan személy vehető igénybe, aki a beszerzési eljárásban bemutatásra és minősítésre került, vagy amennyiben a közbeszerzésre vonatkozó szabályok azt lehetővé teszik, a Megrendelő jóváhagyott.
- 8.12. A Vállalkozó a beruházással kapcsolatban rádió, TV vagy bármely sajtó útján közzétett közleménytételre csak a Megrendelővel való egyeztetést követően jogosult. Kizárólag a Megrendelő jogosult a munkaterületen és az elhatároló kerítésekben reklámot elhelyezni, azonban külön jóváhagyás után a Vállalkozó és alvállalkozói a Megrendelővel előzetesen egyeztetett módon és méretben elhelyezheti emblémáját, tájékoztató tábláját. A Vállalkozó köteles a külön jogszabály szerinti építési tábla elhelyezésére.
- 8.13. A Vállalkozó köteles szakáganként 1 fő felelős műszaki vezető jelenlétét a kivitelezés során az építési munkához igazodóan folyamatosan biztosítani.
- A felelős műszaki vezető feladata szakáganként továbbá
- ◆ a munkaterületen a kivitelezési munkákat hetente személyesen ellenőrizni,
 - ◆ a naplóban heti rendszerességgel a munkák előrehaladásáról saját bejegyzést tenni,
 - ◆ a Megrendelő és a műszaki ellenőr a naplóba tett kérdéseire legfeljebb 5 napon belül érdemben válaszolni,
 - ◆ a naplóba előírt dokumentumok feltöltése legkésőbb azokhoz kapcsolódó kivitelezési esemény (pl. beépítés) után 5 napon belül,
 - ◆ felülvizsgálati bejárásokon személyesen, vagy szakági műszaki vezetői jogosultsággal rendelkező helyettes-meghatalmazott útján részt venni,
 - ◆ jótállási javításokat szakmailag felügyelni, irányítani és dokumentálni.
- Jelen pontban fentebb felsorolt feladatok elmaradása esetén a Vállalkozó 10 000 Ft/elmaradási eset késedelmi kötbért köteles a Megrendelőnek fizetni.
- A felelős műszaki vezető a kooperációs egyeztetéseken személyesen vesz részt, tekintettel az 1.10. pontban foglaltakra is.
- 8.14. A Megrendelő által meghatározott gyakoriságú, de legsűrűbben heti egy kooperáció tartása kötelező, melyen részt venni köteles:
- ◆ a Vállalkozó
 - ◆ érintett alvállalkozó(k) *(a Megrendelő igénye esetén további alvállalkozók)*
 - ◆ műszaki ellenőr(ök)
 - ◆ további részeket önálló szerződéssel teljesítő vállalkozók és az általuk meghívni javasolt személyek (ha vannak ilyenek)
 - ◆ jövőbeni vállalkozók *(együttműködés keretében)*;
- részt venni jogosult:
- ◆ a Megrendelő
 - ◆ Közreműködő szervezet (saját döntése alapján jogosult jelen lenni).
 - ◆ projektmenedzsmet (adott esetben)
- 8.15. A Vállalkozó köteles maradéktalanul betartani az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet valamennyi előírását.

-
- 8.16. A Vállalkozó a teljesítés teljes időtartama alatt köteles együttműködni más, a munkaterületen a jövőben dolgozó egyéb vállalkozókkal/kivitelezőkkel (pl.: ha és amennyiben a kiviteli tervek szerinti közmű kiállások nem megfelelőek és azok átalakítást/áthelyezést igényelnek, úgy ezen átalakításokat a Vállalkozó jelen szerződés keretében, külön ellenérték felszámítása nélkül elvégezni köteles). Ennek keretében a Vállalkozó a kiállások pontos helye meghatározása érdekében egyeztetni köteles más a Megrendelő által megjelölt harmadik személyekkel. A végleges kiállások helyét, a műszaki ellenőr hagyja jóvá. Együttműködés különösen indokolt technológiát, berendezést telepítő és szállító gazdálkodó szervezetekkel.
- 8.17. A Vállalkozó kötelessége a szükséges kooperációkhoz megfelelő helyszínt (pl: irodakonténert), továbbá a Mérnök részére a feladatának ellátásához szüksége helyet biztosítani. Ez a munkavégzés helyétől legfeljebb 300 m-re lehet, nyomtatási lehetőséggel, internet kapcsolattal és legalább 8 fős tárgyaló asztallal.

9. Tervezői művezetés

- 9.1. Tervezői művezetést a teljesítés során igénybe lehet venni, melynek költsége a Vállalkozót terheli. A Megrendelő jogosult a tervezői művezetést belátása szerint – indokolt esetben – bármikor kezdeményezni.

10. Felek együttműködése

- 10.1. A szerződő felek a szerződés teljesítése érdekében kölcsönösen együttműködve kötelesek eljárni. Ennek során a feleket kölcsönös tájékoztatási, értesítési és figyelem-felhívási kötelezettség terheli minden olyan körülmény tekintetében, amely a szerződésszerű teljesítést befolyásolhatja, így pl. a Vállalkozó értesítési kötelezettsége kiterjed különösen a teljesítés minőségét, határidejét érintő körülményekre, az anyagbeszerzés akadályaira, pótmunkák elvégzésének szükségességére; a Megrendelő értesítési kötelezettsége pedig elsősorban a fizetési képességével kapcsolatos körülmények, valamint a jelen szerződés műszaki tartalmát meghaladó munkák elvégzésére irányuló igényei tekintetében áll fenn. Az együttműködés keretében mindegyik fél köteles képviselője útján részt venni a másik fél által kezdeményezett kooperációs megbeszéléseken. Mindegyik fél köteles minden tőle elvárható intézkedést megtenni a károk megelőzése, valamint az esetleg már bekövetkezett károk enyhítése érdekében.
- 10.2. A Vállalkozó alvállalkozói felé köteles jelen szerződésben meghatározott teljesítési feltételeket betartatni. A Megrendelő az alvállalkozói szerződéseket bármikor jogosult ellenőrizni.
- 10.3. A Vállalkozó köteles az igénybe vett alvállalkozókról a Megrendelőt előzetesen tájékoztatni.
- 10.4. A Megrendelő és a Vállalkozó megállapodnak abban, hogy valamennyi, a jelen szerződéssel kapcsolatos dokumentum a Megrendelő tulajdonát képezi. A Megrendelő jogosult költségmentesen másolatokat kapni – *beleértve a reprodukálható másolatokat* – a Vállalkozó terveiről, rajzairól, specifikációiról és más, a jelen szerződéssel kapcsolatos dokumentumairól azon célból, hogy azokat (a) az építési munkák befejezésével, amennyiben a Vállalkozó teljesítését megszüntetik, (b) az építési munkákkal összefüggő bármely változással, módosítással vagy bővítéssel és (c) az építési karbantartási munkákkal összefüggő tevékenységgel kapcsolatban használják.
- 10.5. A felek megállapodnak abban, hogy a szerződés keretében átvett dokumentációkat csak a jelen szerződés alapján, a vállalt feladat teljesítése érdekében használják fel.
- 10.6. A Megrendelő (és megbízottja) bármikor ellenőrizheti a munkavégzés bármely fázisát függetlenül attól, hogy azt maga a Vállalkozó vagy más vállalkozók végzik. A Vállalkozó felelős műszaki vezetője útján köteles gondoskodni arról, hogy az ellenőrzés feltételei biztosítottak legyenek, így pl. köteles előzetesen értesíteni a Megrendelő műszaki ellenőreit arról, ha valamely munkarész eltakarásra kerülne.
- 10.7. Ha a Megrendelő részéről pótmunka (*a szerződés alapját képező dokumentációban nem szereplő külön megrendelt munkatétel*) igény merül fel, akkor a Vállalkozó az igény közlésétől számított nyolc napon belül ajánlatot tesz a pótmunka elvégzésére és annak díjazására.

11. A munkák felügyelete és ellenőrzése

- 11.1. A felelős műszaki vezetők a Vállalkozó hivatalos képviselői, akik mindazzal a felelősséggel, hatáskörrel, kötelezettségekkel és jogosultsággal rendelkeznek, mint amiket a szerződés a Vállalkozóval szemben előír, illetve amit a Vállalkozó számára biztosít.
- 11.2. A Megrendelőnek jogában áll az Építési Munkákat és/vagy a Vállalkozói Szolgáltatásokat saját maga vagy képviselői által folyamatosan és/vagy esetenként ellenőrizni. Ennek alapján a Megrendelő kijelölhet

Mérnököt és kijelöli a Műszaki Ellenőrt, akik a szerződésben és a jogszabályokban meghatározott kötelezettségekkel és jogosultságokkal bírnak. A Mérnök és a Műszaki Ellenőr jogosult ellenőrizni a Vállalkozó által végzett Munkák és Szolgáltatások megfelelő és szerződésszerű teljesítését, és a Vállalkozó köteles a Megrendelő vagy képviselői utasításainak és/vagy észrevételeinek megfelelően eljárni. Ugyanakkor a Megrendelő vagy képviselői által gyakorolt felügyelet és/vagy ellenőrzés és/vagy munkaátvétel semmilyen formában sem mentesíti a Vállalkozót jelen szerződésben vállalt kötelezettségeinek teljesítésétől, és nem mentesíti a Vállalkozót a szerződés által számára előírt bármely felelőssége alól.

12. A teljesítési és jótállási garancia

12.1. A szerződéshez kapcsolódó garancia biztosítási kötelezettségek amennyiben garancia-levél formájában kerülnek teljesítésre, a fedezetként lehívható garancia (teljesítési, jótállási) visszavonhatatlannak, feltétel nélkülinek kell lennie, biztosítva, hogy az első Megrendelői felszólításra a fizetés teljesüljön.

12.2. A Vállalkozó a jelen Vállalkozási szerződés hatálybalépésekor – a szerződés megkötésének előfeltételeként – köteles a nettó szerződéses ellenérték 1.6. pontban rögzített százalékos mértéknek megfelelő összegű teljesítési bankgaranciát, vagy más megfelelő, a szerződés teljesítésének elmaradásával kapcsolatos biztosítékot (Teljesítési Biztosíték) nyújtani a Megrendelőnek.

A Vállalkozónak a teljesítésre kikötött biztosítékot a szerződés hatálybalépésének időpontjában kell rendelkezésre bocsátani. A biztosíték határidőre történő rendelkezésre bocsátásáról a Vállalkozó az ajánlatában nyilatkozott.

A Vállalkozó nem szolgáltatathat olyan biztosítékot, amely a Megrendelő feltétel nélküli igényérvényesítését korlátozza.

12.3. Jelen szerződés teljesítéséig (azaz a teljesítési igazolásban rögzített teljesítési időpontra) a Vállalkozó köteles a Megrendelőnek átadni a nettó szerződéses ellenérték 1.7. pontban rögzített százalékos mértéknek megfelelő összegű jótállási igényeket biztosító biztosítékot (Jótállási Biztosíték). A jótállási biztosíték nyújtása a szerződésszerű teljesítés része.

A Vállalkozónak a jótállási kötelezettségek teljesítésére kikötött biztosítékot a teljesítés időpontjában kell rendelkezésre bocsátani, és a jelen szerződésben foglalt összegnek és jótállási időtartamnak megfelelően folyamatosan rendelkezésre kell állnia. A biztosíték határidőre történő rendelkezésre bocsátásáról az ajánlattevő Vállalkozó az ajánlatában nyilatkozott.

A Vállalkozó nem szolgáltatathat olyan biztosítékot, amely a megrendelő feltétel nélküli igényérvényesítését korlátozza.

13. A késedelmi kötbér

13.1. Amennyiben a Vállalkozó az 1.5 pontban rögzített határidők vonatkozásában késedelembe esik a késedelmi kötbér esedékessé válik.

13.2. A késedelmi kötbér mértékét jelen szerződés 1.8., 1.9., 1.10. és 8.13. pont tartalmazza.

13.3. Amennyiben a késedelmi kötbér meghaladja - az általános forgalmi adó nélkül számított - lehívás esetén a vállalkozói díj 20 %-át, vagy a késedelem meghaladja a 45 napot, úgy a Megrendelő szerződésszegésre hivatkozással jogosult a szerződést felmondani a Vállalkozó írásbeli értesítése mellett.

13.4. A késedelmes teljesítés esetén a kötbér megfizetése a szerződésszerű teljesítés kötelezettsége alól nem mentesít.

13.5. A kötbér érvényesítése nem zárja ki a Vállalkozó kártérítési felelősségét, melyért helytállni tartozik.

13.6. Az 1.9. pont szerinti jótállási időszaki és az 1.10. pont szerinti Felelős Műszaki Vezető távolléte miatti kötbér, továbbá a 8.13. pont szerinti kötbér felszámításának, elszámolásának módjára a késedelmi kötbér szabályait kell alkalmazni.

14. A késedelmi kamat

14.1. Amennyiben a Megrendelő késve teljesíti a Vállalkozó felé esedékes díjak kifizetését, a Megrendelő késedelmi kamatot köteles fizetni a Vállalkozó részére. A késedelmi kamat mértéke a késve teljesített számlaösszegre vonatkoztatva a Ptk. vonatkozó rendelkezései szerint történik.

14.2. A Vállalkozó esetleges fizetési kötelezettségeire (pl.: kötbérfizetés) is a 14.1. rendelkezés vonatkozik.

15. Szavatosság, garancia és jótállás

-
- 15.1. A Vállalkozó szavatol azért, hogy az ezen szerződés alapján szolgáltatott dolgokban, Munkákban és Szolgáltatásokban a teljesítéskor megvannak a törvényben és az ezen szerződésben meghatározott tulajdonságok és azok I. osztályú minőségűek (kellékszavatosság).
 - 15.2. A Vállalkozó szavatossági felelősségének részletes szabályait a Ptk. és az ahhoz kapcsolódó jogszabályok, különösen a lakásépítéssel kapcsolatos kötelező jótállásról szóló 181/2003 (XI.5.) Korm. rendelet szabályozza.
 - 15.3. A Vállalkozó a kötelező és feltétlen jótállást, garanciát vállal arra, hogy I. osztályú minőségben teljesít. A Vállalkozó által vállalt jótállás kiterjed az alvállalkozói I. osztályú minőségben való teljesítésére, ideértve valamennyi Építési Munkát és Vállalkozói Szolgáltatást.
 - 15.4. A Vállalkozó az előzőekben írtakon túl az ezen szerződés alapján teljesített valamennyi Szolgáltatásért és Munkáért jótállást vállal, ideértve az azok keretében felhasznált vagy beépített anyagokat, eszközöket és berendezéseket.
 - 15.5. A Vállalkozó az általa e szerződés alapján elvégzett Munkákra a lakásépítéssel kapcsolatos kötelező jótállásról szóló 181/2003. (XI.5.) Korm. rendelet alapján megállapított, 1.7. pont szerinti jótállást vállalja a Megrendelővel szemben (rendeltetésszerű használat esetén). Minden olyan esetben, amikor a Vállalkozó felé bármely alvállalkozója, gyártója és/vagy anyag és/vagy berendezés szállítója a jogszabályban meghatározottnál Vállalkozó által vállaltnál hosszabb időtartamra vállal jótállást, akkor a Vállalkozó köteles az általa a Megrendelő felé vállalt jótállást erre a hosszabb időtartamra kiterjeszteni.
 - 15.6. A Vállalkozó köteles a hibásan vagy hiányosan beépített anyagokat, berendezéseket, Munkákat és Vállalkozói Szolgáltatásokat a megadott Garanciális Időszakon belül a 7.21. pontban rögzített határidőre saját költségére pótolni, kicserélni és/vagy kijavítani úgy, hogy az így pótolt, javított és/vagy cserélt Munkák és Szolgáltatások megfeleljenek a szerződés előírásainak. Amennyiben ezen kötelezettségének a Vállalkozó nem tesz eleget a második felszólítás ellenére sem, attól számított 8. napig, a Megrendelő jogosult a Munkákat a Vállalkozó terhére és költségére mással elvégeztetni, és a felmerülő költségeket a visszatartott pénzüsszegek és/vagy a Jótállási Garancia terhére fedezni.
 - 15.7. A Vállalkozó ugyancsak garanciát vállal az Építési Helyszínen tevékenykedő olyan vállalkozókkal való együttműködésért, amelyek a Megrendelő megbízásából tevékenykednek a helyszínen és/vagy oda anyagot, árut vagy berendezést szállítanak be. Ennek kapcsán a Vállalkozó vállalja, hogy minden vele közvetlen jogviszonyban nem álló vállalkozók munkáját legalább olyan szinten, mértékben és gondossággal felügyeli, hogy az ezen vállalkozók munkájához kapcsolódó saját munkáit késedelem nélkül a szerződés előírásainak megfelelő minőségben teljesíteni tudja.
 - 15.8. A jótállási és a szavatossági időtartam kezdetét a létesítmény sikeres műszaki átadás-átvételi dátumától kell számítani.

16. A szerződés egységessége és teljessége

- 16.1. Jelen szerződés egységes egészet képez, annak egyetlen része, fejezete vagy pontja sem használható vagy értelmezhető önmagában, és egyetlen fejezetét vagy pontját sem érvénytelenítheti más fejezet vagy pont, kivéve ha az nem az adott pontból, vagy a szerződés konkrét rendelkezéséből nem következik.
- 16.2. Amennyiben ezen szerződés egy vagy több pontja részben vagy egészében ellentmond a hatályos törvényeknek, jogszabályoknak, hatósági rendeleteknek és/vagy előírásoknak, és emiatt semmis, ez nem eredményezi az egész szerződés semmisségét. Amennyiben viszont a szerződés valamely része az ajánlati felhívásnak vagy a dokumentációnak mond ellent, akkor az ellentmondó szerződéses tartalom helyébe az ajánlati felhívás, illetőleg dokumentáció rendelkezései kerülnek, azokat kell alkalmazni.

17. A felek kapcsolattartása

- 17.1. A jelen szerződés rendelkezései szerint átadandó minden értesítést írásba kell foglalni és személyesen, gyorspostai küldeményként, ajánlott levélben, email-ben kell továbbítani. A szóbeli értesítések csak akkor érvényesek, ha azokat 36 órán belül írásos megerősítés követi (e-mail; levél). Az elsődleges kapcsolattartási csatorna a napló.
- 17.2. A felek címe a jelen szerződés 1. pontjában meghatározott kapcsolattartók címe és elérhetősége.
- 17.3. A felek adataik változását közölni kötelesek.
- 17.4. A felek jogosultak a másik félnek küldött értesítés útján megváltoztatni a címüket, feltéve, hogy a változás a kérdéses értesítés átadását követő 8. nap után válik érvényessé. Ezen értesítés megküldésének elmulasztása esetén a megadott értesítési címet kell hivatalos címnek tekinteni, és

minden ide megküldött levelet, csomagot vagy értesítést az alább meghatározott időpontokon belül átvettnek kell tekinteni.

- 17.5. Bármely olyan értesítést, amelyet a jelen szerződés rendelkezései szerint az egyik fél a másik fél részére köteles elküldeni, a címzett által megadott címre kell elküldeni és az ilyen értesítés
- ◆ öt napon belül átadottnak tekintendő, ha gyorspostai küldeményként vagy ajánlott küldeményként postára adták; vagy
 - ◆ két munkanapon belül átadottnak tekintendő a naplóbejegyzés és e-mail üzenet; vagy
 - ◆ azonnal átadottnak tekintendő, ha személyesen adták át.

18. A szerződés módosítása

- 18.1. A Felek csak akkor módosíthatják a szerződésnek a felhívás, a dokumentumok feltételei, illetőleg az ajánlat tartalma alapján meghatározott részét, ha azt a Kbt. 141.§ -ban foglaltak lehetővé teszik.
- 18.2. Nem helyettesítheti a szerződés módosítását kooperációs jegyzőkönyvbe tett megállapítás vagy a naplóba történő bejegyzés.

19. Egyéb kikötések

- 19.1. A felek kötelezik magukat arra, hogy a kivitelezéssel kapcsolatos minden észrevételüket a naplóban vezetik. A naplóba bejegyzéseket csak és kizárólag a szerződés szerint erre felhatalmazott személyek tehetnek.
- 19.2. A felek megállapodnak abban, hogy bármely vitás kérdésben egymással rövid határidőn belül egyeztetnek (max. 5 munkanap), megállapodás hiányában álláspontjaikat a naplóban rögzítik, vagy arról külön jegyzőkönyvet vesznek fel.
- 19.3. A Megrendelő képviselője a szerződésszerű teljesítés érdekében bármilyen általa szükségesnek tartott módosítást elrendelhet a naplóban és a Vállalkozó köteles a Megrendelő képviselője által tett utasítást végrehajtani, azzal a kiegészítéssel, hogy a Vállalkozó köteles a naplóban rögzíteni bármely esetleges észrevételét. Mind a Megrendelő, mind a Vállalkozó viseli a saját képviselői által tett utasítások és/vagy észrevételek, valamint az általuk hozott döntések következményeit.
- 19.4. A felek megállapítják, hogy a munkavédelmi, balesetvédelmi, élet- és vagyonsbiztonsági, szállítási és az építőipari gépek használatával kapcsolatos előírások betartása és betartatása a Vállalkozó kizárólagos feladata és felelőssége, és kijelentik, hogy a Megrendelőt ez irányú felelősség nem terheli.
- 19.5. Minden olyan kérdésben, amely a Projektet minősége, rendeltetése, határidő és/vagy ár vonatkozásban érinti, egyeztetés csak a Megrendelő és/vagy a Megrendelő képviselője jelenlétében történhet. A Megrendelő mellőzésével foganatosított megbeszélések, megállapodások hatálytalanok.
- 19.6. A Vállalkozó által alkalmazott újítás- vagy szabadalom-hasznosítási szerződések létrehozása, a díj, a vételár és a közreműködői díj fizetése a Vállalkozó kötelezettsége. Mindezzel kapcsolatosan a Megrendelő a Vállalkozói Díjon felül semmiféle költséget sem fizet.
- 19.7. Ennek megfelelően a Vállalkozó köteles megóvni és kártalanítani a Megrendelőt minden igénnyel és peres eljárással szemben, amely bármely szabadalmi jog, védjegy, védett név vagy más védett jogok megszegése miatt a kivitelezés kapcsán merülne fel a Vállalkozó tevékenységével okozati összefüggésben.
- 19.8. A Megrendelő a Kbt. 136.§ (1) bek-ben foglaltak alapján előírja, hogy a Vállalkozó
- a) nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
 - b) a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az ajánlatkérő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.

A Megrendelő a Kbt. 136.§ (2) bek-ben foglaltak alapján előírja továbbá, hogy a külföldi adóilletőségű vállalkozó köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a vállalkozóra vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

- 19.9. A szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi.
- 19.10. A Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon - ha
- ◆ a nyertes ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;
 - ◆ a nyertes ajánlattevő közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.
- 19.11. A Megrendelő a szerződést felmondhatja vagy -a Ptk.-ban foglaltak szerint - a szerződéstől elállhat, ha:
- ◆ feltétlenül szükséges a szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a Kbt. 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;
 - ◆ a Vállalkozó nem biztosítja a Kbt. 138. §-ban foglaltak betartását, vagy a Vállalkozó személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a Kbt. 139. §-ban foglaltaknak; vagy
 - ◆ az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a szerződés nem semmis.
- 19.12. A Megrendelő köteles a szerződést felmondani, vagy -a Ptk.-ban foglaltak szerint - attól elállni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a szerződő fél tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.
- 19.13. Felmondás esetén a Vállalkozó a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

20. Záró rendelkezések

- 20.1. A Megrendelő és a Vállalkozó megállapodnak abban, hogy a közöttük felmerülő vitás kérdéseket békés úton rendezik. A felek az esetleges jogviták vonatkozásában alávetik magukat a Debreceni Járásbíróság / Debreceni Törvényszék kizárólagos illetékességének.
- 20.2. A szerződő felek rögzítik, hogy jelen szerződést az Állami Számvevőszék, a közösségi forrásokkal összefüggő hatáskörrel rendelkező bármely szervezet, így különösen a Magyar Államkincstár, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, az Európai Bizottság és az Európai Számvevőszék jogosult ellenőrizni. A Vállalkozó - az esetleges vizsgálat esetén - vállalja, hogy részükre a kért felvilágosítást megadja, jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos iratokat bemutatja, és szükség esetén másolatban átadja. Az iratmegőrzési kötelezettség határideje: jogszabályban foglaltak szerint.
- 20.3. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.), valamint a mindenkor hatályos jogszabályok az irányadók.
- 20.4. A szerződő felek a jelen négy példányban készült szerződést, melyből egy példány a Vállalkozót, három példány a Megrendelőt illeti meg, együttesen elolvasták, értelmezték, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt az aláírásra jogosult képviselőik jóváhagyólag írják alá.

Debrecen, 2018.

Megrendelő

Vállalkozó